

Informatiedocument werkplekieren

Bacheloropleiding

Docent & kennismanager groene sector

HPO-deeltijdstudenten

(Verkort traject voor bevoegde docenten gericht op groene vakkennis)



AERES
HOGESCHOOL
WAGENINGEN

Voorwoord

Dit is een aanvulling op de brochure werkplekieren voor werkplekbieders die HPO-deeltijdstudenten van de bachelor-lerarenopleiding Docent en Kennismanager groene sector begeleiden.

HPO-deeltijdstudenten zijn docenten met een afgeronde lerarenopleiding, die in het groene vmbo of praktijkonderwijs (willen gaan) werken en hiervoor de juiste bevoegdheid willen behalen.

We vertrouwen erop dat u na het lezen van dit document meer inzicht heeft in het curriculum van de opleiding, het doel van het werkplekieren, informatie omtrent de begeleiding, informatie over de beoordeling en wat u van de student mag verwachten.

Werkplekbureau
wpl.hogeschool.wageningen@aeres.nl
088 020 6880
06 3068 9268

Werkplekleren

Werkplekleren, het werkend leren in de authentieke beroepscontext, is een essentieel onderdeel van de opleiding. De student gaat naast het flankerend onderwijs aan de slag in een (onderwijs)instelling of bedrijf. Het flankerend onderwijs, dat gegeven wordt bij Aeres Hogeschool in Wageningen, bestaat uit:

- lessen, verwerkingsopdrachten
- oefenen van vaardigheden, practica
- gastcolleges
- toetsen, etc.

In onderling overleg bepalen de werkplekbieder en de student hoe het werkplekleren zal worden ingericht, waarbij de kaders die de opleiding biedt uitgangspunt zijn. Aeres Hogeschool kan daarbij, ook gedurende het verloop van het werkplekleren, ondersteunen en begeleiden. De werkplekbieder draagt de student slechts taken op die passen bij de bekwaamheden en beroepsrollen van de betreffende beroepssituatie (BS), zie *tabel 1: Studieroute HPO-opleiding* en *bijlage 1: Korte beschrijving van de beroepssituaties*.

Afhankelijk van de mogelijkheden op de werkplek vragen wij oefenmogelijkheden of -opdrachten voor de studenten. Over het algemeen is een combinatie mogelijk tussen meedraaien binnen lopende werkzaamheden enerzijds, en het uitvoeren van een specifieke opdracht die het mogelijk maakt bepaalde bekwaamheden te ontwikkelen anderzijds. De werkplek moet het volgende kunnen bieden:

- De student moet de mogelijkheid krijgen om voldoende werkplektaken (leren) uit te voeren.
- Aan de student moet een bepaalde mate van verantwoordelijkheid worden gegeven, die gepaard gaat met passende begeleiding.
- De opdrachten en de context waarbinnen deze moeten worden uitgevoerd, liggen op hbo-niveau.

Een deeltijdstudent heeft een gemiddelde studiebelasting van 20 uur per week, waarvan 8 uur flankerend onderwijs en 12 uur zelfstudie en stage- of werkactiviteiten.

In het eerste semester gaat de student werkplekleren op allerlei verschillende groene productiebedrijven/groene dienstverlenende bedrijven. Het gaat vooral om oriëntatie, meelopen, uitproberen en de branche leren kennen. Het heeft de voorkeur om bij zoveel mogelijk verschillende bedrijven kort (bijvoorbeeld een dag per bedrijf) mee te lopen. De richtlijn is 14 dagen werkplekleren op verschillende groene bedrijven in het eerste semester.

In het tweede semester komt er meer specialisatie in het werkplekleren. De focus ligt dan op het doorgronden van maatschappelijke trends en het zich verder verdiepen in fundamentele (semi)wetenschappelijke kennis binnen de groene sector. De student voert de opdrachten in semester 2 zowel in het beroepsdomein als op school uit.

In het derde semester kiest een student ervoor om groen lesmateriaal te ontwikkelen óf om zich vakinhoudelijk te verdiepen in innovaties binnen de sector. Afhankelijk van die keuze, kan de student de eigen school of een andere leerbedrijf als werkplek kiezen.

Werkplekbegeleiding en -beoordeling

In semester 2 en 3 vragen wij aan de werkplekbieder een begeleider voor de student aan te wijzen, de werkplekbegeleider. Dit is voor semester 1 niet nodig omdat de werkplekken afwisselend en kort van duur zijn. De werkplekbegeleider kan de opdrachtgever zijn, of een aangewezen persoon binnen de organisatie die voor de student als vraagbaak en coach dient. De werkplekbegeleider geeft in begeleidingsgesprekken feedback op het functioneren van de student, maar dit kan ook schriftelijk

gebeuren, als (onderdeel van) beoordeling van het beroepsproduct. Wij vragen de student om aan het begin van de werkplekperiode met de werkplekbieder door te spreken wat en hoe er begeleid gaat worden.

Wat kan de werkplekbegeleider van de student verwachten:

1. De student informeert u goed en tijdig over doel, inhoud en organisatie van zijn/haar leerwerktraject en voorziet de werkplekbegeleider van het toetsplan.
2. De student stelt zich voortdurend actief op: stelt leeractiviteiten voor, stelt vragen, vraagt ondersteuning of advies, zorgt dat afspraken voor begeleidingsgesprekken worden gemaakt, enz.
3. De student geeft zijn/haar begeleiders (zowel op de school als op de opleiding) inzicht in de voortgang door middel van zijn/haar leerwerkovereenkomst, reflecties en andere documenten (zoals bijvoorbeeld de bekwaamhedenmatrix en het portfolio).
4. De student houdt zich goed aan gemaakte werkafspraken.

Per beroepssituatie kan de precieze gang van zaken met betrekking tot het werkplekleren verschillen. Dat is dan ook de reden dat het werkplekbureau u geen document kan overhandigen wat het werkplekleren voor uw student precies inhoudt en wat zijn/haar specifieke doelen zijn. De student is verantwoordelijk om u van de juiste informatie te voorzien.

Ontwikkeling bekwaamheden en werkplekparticipatie

Een student ontwikkelt zich tijdens zijn hele werkplekperiode in de volle breedte, op de vijf bekwaamheden. Zie bijlage 2 voor de bekwaamheidseisen. Naast het werken aan de beroepsproducten, wordt de student geacht ook mee te draaien, te participeren in de organisatie. Het gaat daarbij om het proactief deelnemen aan belendende activiteiten die gericht zijn op het primaire proces van de organisatie. Bijvoorbeeld op een school: lesgeven, meedraaien in een onderwijsteam. In een bedrijf kan het bijvoorbeeld gaan om werkoverleg, netwerkbijeenkomsten of productontwikkeling. Het betreft activiteiten gericht op het toekomstige beroep van de student als docent of kennismanager, maar niet direct gekoppeld aan de ontwikkeling van beroepsproducten.

Om de opleiding af te ronden bij Aeres Hogeschool Wageningen, moet de student aan vijf bekwaamheidseisen voldoen. De werkplekbegeleider heeft goed zicht op de bekwaamheden van de student die hij/zij begeleidt. Omdat de student op zijn werkplek meer doet dan alleen het werken aan zijn werkplekopdrachten of beroepsproduct, is het voor de student en AHW relevant om te weten hoe de werkplekbegeleider de student beoordeelt op de bekwaamheden. De student zal de werkplekbegeleider vragen het formulier 'Formatieve beoordeling bekwaamheden werkplek(leren)' in te vullen. Dit formulier is afgeleid van de bekwaamheidseisen. We weten dat niet alle bekwaamheden op alle werkplekken aan bod komen. Als een student bijvoorbeeld in een bedrijf zijn werkplek (stage) heeft, dan kan het zijn dat de ontwikkeling van de pedagogische bekwaamheid niet (zichtbaar) aan bod is gekomen en dus ook niet beoordeeld kan worden.

Organisatie van het onderwijs

De opleiding wordt afgesloten met een afstudeerassessment. In dit assessment toont de student aan of zijn/haar bekwaamheid voldoet aan de eisen die zijn vastgesteld voor de opleiding. Gedurende de hele opleiding wordt de student hierin begeleid door een studieloopbaanbegeleider.

Tijdens de gehele studie voert de student activiteiten uit binnen de beroepssituaties. De combinatie van theorie en praktijk waarborgt hierbinnen een krachtige leeromgeving.

Bijlage 1: Korte omschrijving van de beroepssituaties

PBVA: Basisvakken en schakelen

Karakteristiek is niet van toepassing: betreft geen beroepssituatie maar basisvaardigheden en schakelen. Basisvakken worden per opleiding vastgesteld. Iedere student doorloopt een eigen 'mix' van basisvakken op basis van vooropleiding. Deficiënties en verschillen in instroom worden hiermee verkleind.

Werkplekleren:

Het werkplekleren vindt plaats in een reële werksituatie bij bedrijven in de sector. Concreet betekent dit dat de student op handelingsniveau praktisch bezig is en kennis en inzicht in de praktijk verwerft.

PDBV: Deskundigheidsontwikkeling in beroepsgericht vak

Een docent-kennismanager BGV brengt en houdt eigen vakkennis en vakvaardigheid op peil en kan middels eenvoudig onderzoek nieuwe kennis en vaardigheden uit de sector opdoen.

Werkplekleren:

Tijdens het eerste semester ontwikkelt de student vakinhoudelijke kennis en vaardigheden op de werkplek. De student ontwikkelt zich breed als professional in het bedrijf en de sector. Door allerhande activiteiten te uit te voeren en ervaring op te doen in het bedrijf/de organisatie, worden inzichten en bekwaamheden ontwikkeld. De student onderneemt gedurende de werkplekperiode activiteiten waardoor de student het bedrijf/de organisatie leert kennen op uitvoering, organisatie en kwaliteit en bekijkt dit met een analytische blik. Naast de operationele kennis en vaardigheden die op de werkplek worden ontwikkeld, wordt de student uitgedaagd om zich te verdiepen in de positie die hij/zij en de werkplek innemen in de sector waarin ze zich bewegen.

PRHB: Responsief handelen in het beroepsdomein

Een docent-kennismanager BGV kent de breedte van het vmbo profiel, kan zich naast eigen vakspecialisme verbreden binnen dat profiel en ziet in de buitenwereld mogelijkheden voor de ontwikkeling van keuzevakken.

Werkplekleren:

De student verdiept zich in de dynamiek van het beroepsdomein en de wijze waarop dat in het beroepsonderwijs vorm krijgt middels keuzevakken (VMBO) en keuzedelen (MBO). De student construeert alleen en in samenwerking met anderen kennis door pro-actief en vanuit verschillende invalshoeken in te gaan op actuele, authentieke problemen en uitdagingen in het beroepsdomein en hierbij gebruik te maken van digitale media. De student geeft betekenisvolle inhoud aan beroepsgericht onderwijs en educatie door zich op de hoogte te stellen van actuele vakkennis, vakvaardigheden en vakmethodieken uit de beroepssector. De student verzorgt een praktische leersituatie m.b.t. een psychomotorische vaardigheid binnen het (V)MBO-profiel, maar buiten het eigen vakgebied, waarbij hij rekening houdt met veiligheid en duurzaamheid.

HFKV: Inzetten van fundamentele kennis in beroepsgericht vak

Een docent-kennismanager BGV verklaart de in zijn vakgebied voorkomende theorieën en handelingen aan de hand van fundamentele kennis uit kernvakken en (eigen) onderzoeksresultaten.

Werkplekleren:

Een onderzoek wordt door de studenten uitgevoerd in een reële beroepscontext passend bij de studierichting van de student(en). Het onderzoek is natuurwetenschappelijk van aard en dient om een praktijkvraagstuk of praktijkprobleem op te lossen door middel van reeds opgedane fundamentele kennis.

HPVK: Professionaliseren in beroepsgericht vak

Een docent-kennismanager BGV deelt zijn verworven kennis en ervaring en wisselt die uit met gesprekspartners binnen de sector, is voortdurend op zoek naar vernieuwingen in de sector, weet ze op hun waarde te schatten en weet ze waar nodig toe te passen.

Werkplekieren:

In deze beroepssituatie ontwikkelt de student zich tot een junior professional binnen de vakrichting. Je voert taken en rollen uit die horen bij het functioneren op tactisch niveau binnen het bedrijf of de instelling. Daarnaast doe je op operationeel niveau mee met het dagelijkse werk binnen het bedrijf. Geschikte werkplekken voor deze beroepssituatie zijn volwaardige bedrijven in de sector die innovatie en duurzaam handelen als een vast gegeven binnen hun bedrijfscultuur beschouwen en waar je je opinie kunt vormen over maatschappelijk relevante thema's binnen de sector. Het bedrijf dient een zodanige omvang te hebben dat er sprake is van gelaagdheid in functieniveau en dat medewerkers verschillende taken hebben.

ASPV Specialiseren in beroepsgericht vak

Een docent-kennismanager BGV bezit diepgaande vakkennis in één of meerdere keuzevakken van het vmbo profiel en neemt daarmee een expertrol aan die ook ingezet wordt wanneer hij in de rol van docent MBO of kennismanager functioneert.

Werkplekieren:

Voor het werkplekieren zoekt de student naar een reële toekomstgerichte onderzoeksopdracht. De student gaat op de werkplek op een onderzoeksmatige wijze bijdragen aan een innovatief proces of product. Daarnaast presenteert en deelt de student de opgedane kennis op een vakbijeenkomst. Geschikte opdrachtgevers zijn toonaangevende groene organisaties. Een school kan ook een geschikte werkplek zijn.

OF

AOLB Ontwikkelen van leertrajecten voor het beroepsdomein

Een docent-kennismanager BGV ontwikkelt op een planmatige manier een leertraject en draagt bij aan onderwijsvernieuwingen en/of ontwikkelingen in het beroepenveld.

Werkplekieren:

Voor het werkplekieren zoekt de student naar een reële ontwikkelopdracht in een educatieve setting. Geschikte opdrachtgevers zijn bijvoorbeeld een school, een bedrijf uit de groene sector, een educatieve dienst of een educatieve uitgeverij (bijvoorbeeld het Ontwikkelcentrum).



Postbus 80, 6700 AB Wageningen
Mansholtlaan 18, Wageningen
088 020 6700
aereshogeschool.nl/wageningen
info.hogeschool.wageningen@aeres.nl