

Regeling Loket rechtsbescherming studenten

Aeres Hogeschool

Behorend bij het bestuurs- en beheersreglement

24 januari 2017
Versie 2.0
Definitief



Bestuursbureau

Versiebeheer

Versiebeheer			
Versie	Datum	Auteur	Toelichting
2.0	08-04-2016	Mirjam Kooistra	Voorlopige vaststelling CvB op 25-04-2016

Preambule

De rechtsbescherming van studenten, aankomend studenten en extranei in het hoger onderwijs is grotendeels geregeld in titel 4 van hoofdstuk 7 van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW). Elke instelling voor Hoger Onderwijs dient naast een College van beroep voor de examens, een Geschillenadviescommissie en een klachtenprocedure, een “toegankelijke en eenduidige faciliteit” te hebben. Bij Aeres Hogeschool is dit het Loket Rechtsbescherming Studenten. Het doel van dit Loket is dat studenten een eenduidige toegang wordt geboden tot de verschillende organen en regelingen met betrekking tot hun rechtsbescherming. Via dit Loket wordt de klacht, het bezwaar of beroep in de juiste procedure naar de juiste commissie geleid ter behandeling.

De Regeling Loket Rechtsbescherming Studenten is de nadere regeling zoals bedoeld in artikel 7.59a lid 1 WHW. Het Loket draagt zorg voor een juiste administratieve vastlegging en doorverwijzing van door betrokkenen ingediende klachten, bezwaren en beroepen en zendt deze naar het daartoe bevoegde orgaan. Gelijktijdig zal het loket de klacht, het bezwaar of beroep toezenden aan degene die het besluit heeft genomen of tegen wiens gedrag een klacht is ingediend. In deze Regeling is de werkwijze van het Loket uitgewerkt.

Het Loket wordt bemand door het secretariaat CvB op het Bestuursbureau van de Aeres Groep.

Algemene bepalingen

De in deze regeling voorkomende begrippen hebben dezelfde betekenis als ze hebben in de WHW of het Studentenstatuut, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.

In deze regeling wordt voorts verstaan onder:

WHW:	Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek;
College van Bestuur:	het instellingsbestuur van Aeres Hogeschool, tevens bestuur van Stichting Aeres Groep;
Instellingsdirecteur:	directeur van Aeres Hogeschool;
Faculteitsdirecteur:	directeur van een van de faculteiten van Aeres Hogeschool;
Geschillenadviescommissie:	de commissie zoals bedoeld in artikel 7.63a WHW;
College van Beroep voor de Examens:	het college zoals bedoeld in artikel 7.60 WHW;
Loket:	loket rechtsbescherming studenten, waar alle klachten, bezwaren en beroepen van studenten met betrekking tot onderwijs gerelateerde zaken in ontvangst worden genomen en geregistreerd;
Klacht:	klacht over een gedraging van een betrokkene bij Aeres Hogeschool, waarvan afhandeling of behandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden op faculteitsniveau;
Beroep:	geschil dat betrekking heeft op een beoordeling van de kwaliteiten van de student en waarbij het besluit ter beoordeling wordt voorgelegd aan het college van beroep voor de examens (Cobex);

- Bezwaar:** geschil dat meer algemeen van aard is waarbij het besluit ter beoordeling wordt voorgelegd aan de geschillenadviescommissie (GAC);
- Betrokkene:** degene als bedoeld in titel 4 (Rechtsbescherming) van de WHW, te weten: een student, aanstaande student, voormalige student, extraneus, aanstaande extraneus of voormalig extraneus.

Het Loket

Artikel 1 Bereikbaarheid

1. Het Loket is digitaal bereikbaar via de website
2. Het Loket is bereikbaar via email: loketrechtsbescherming@aeres.nl
3. Het Loket is bereikbaar via het volgende adres: Loket Rechtsbescherming Studenten, Postbus 245, 6710 BE Ede

Artikel 2 Werkwijze

1. Het indienen van een klacht, bezwaar of beroep kan alleen door invulling van het daartoe bestemde formulier, dat te vinden is op de website. Het formulier kan digitaal worden ingediend of per post.
2. Het loket stuurt een bevestiging van ontvangst van de ingediende klacht, het bezwaar of beroep aan betrokkene, zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen drie werkdagen, onder vermelding van de wijze waarop de ingediende kwestie zal worden behandeld.
3. De datum van ontvangst is bepalend voor de vraag of een klacht, bezwaar of beroep tijdig is ingediend.
4. Na vastlegging van de klacht, bezwaar of beroep stuurt het Loket het formulier met bijlagen door naar het bevoegde orgaan ter behandeling, te weten het College van beroep voor de Examens, de Geschillenadviescommissie of het College van Bestuur. Het betreffende orgaan neemt de verdere correspondentie en inhoudelijke behandeling voor zijn rekening.

Artikel 3 Onvoorziene situaties

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, bepaalt het College van Bestuur de procedure waarbij een beslissing wordt genomen of neemt zonedig zelfstandig een beslissing.

Artikel 4 Verslaglegging en evaluatie

1. Het Loket registreert alle ingediende klachten, beroep- en bezwaarschriften en doet van de aantallen en globale inhoud verslag aan het College van Bestuur en instellingsdirecteur.
2. Het College van Bestuur draagt zorg voor een regelmatige evaluatie van dit reglement en van de werkwijze van het loket. De evaluatie vindt tenminste eenmaal per drie jaar plaats.

Artikel 5 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 september 2016, na instemming van de OR.

© Copyright 2016, Stichting Aeres Groep. Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, en/of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen, of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Aeres.



Bestuursbureau

Postbus 245, 6710 BE Ede
Bovenbuurtweg 27, 6717 XA Ede
088 020 70 00
aeres.nl
info@aeres.nl