

22 OER Aeres Hogeschool Dronten/Almere Faciliteitenregeling

In overeenstemming met de landelijke regeling bestaat er voor "buiten-curriculaire" studentactiviteiten een faciliteitenregeling. De faciliteitenregeling binnen Aeres Hogeschool (DR/AL) bestaat uit de toekenning van **competentie- en/of compensatiepunten**. De competentieregeling wordt ingevuld binnen de vastgestelde kaders van een specifieke module (bijv. "persoonlijke leerfase") en in overleg met de betrokken modulecoördinator. De compensatiepunten kunnen ingezet worden voor alle modules, behalve de doorstroom- en schakelmodules en de persoonlijke leerfase.

A. Toekenning van competentiepunten

- Studenten voeren activiteiten uit waarbij competenties worden verworven. Hiermee kan een deel van de studie ingevuld worden d.m.v. het verkrijgen van studiepunten voor deze activiteiten.
- Door competenties te verwerven binnen bestuurlijk werk binnen of buiten de school, kunnen met name de zogenaamde ICO-studiepunten en/of vrije ruimte ingevuld worden.
- De kaders van de module "persoonlijke leerfase" zijn voor deze regeling van toepassing.

B. Toekenning van compensatiepunten

1. Een studentfunctionaris vult het standaard aanvraagformulier in, dat verkrijgbaar is via het intranet, bij het DB van de SR of de USRA. De basis hiervoor is de in aanmerking komende uren van het afgelopen half jaar. Hiertoe overlegt hij met zijn bestuur of commissie.
2. Er is onderscheid tussen radenwerk en uitvoerend werk.
 - a. Voor uitvoerend werk kan de student maximaal 1 punt per semester krijgen.
 - b. Het maximale aantal voor bestuurders van raden is 4 punten en voor bestuurders van commissies 2 of 3 punten. De uitwerking hiervan wordt per jaar door de SR, in overleg met USRA vastgesteld en achter op de actuele declaratieformulieren vermeld.
 - c. Alleen zogenaamde instellingsactiviteiten leveren compensatiepunten op.
 - d. Een student kan tot maximaal het aantal compensatiepunten van zijn zwaarste functie toegekend krijgen
 - e. Alleen het mee organiseren telt (actief), niet het "ergens aanwezig zijn" (passief).
3. De student levert het ingevulde formulier dat de SR of USRA heeft gewaarmerkt, in bij de SR of USRA. Zij leveren deze weer in bij het hoofd van de dienst Onderwijs ter definitieve beoordeling. Bij akkoord vermeldt het hoofd van de Dienst Onderwijs de naam van de student en het aantal uren op een lijst. Deze geactualiseerde lijst wordt aan het eind van het semester, in de week voor de beoordelingsvergaderingen, via intranet gepubliceerd.
4. De berekening en toepassing van de compensatiepunten is als volgt:

Soort werk	Uren per semester	Compensatiepunten (1 punt compenseert 1BO*)
Uitvoerend werk	40 – 79	1 punt
Commissies bestuurlijk + uitvoerend	40 – 79	1 punt
	80 – 119	2 punten
	120 – 159	3 punten
DB's Raden, bestuurlijk + uitvoerend	40 – 79	1 punt
	80 – 119	2 punten
	120 – 159	3 punten
	160 en meer	Maximaal 4 punten

* BO=berekende onvoldoende

Besturen en commissies worden vastgesteld door de SR en USRA staan achter op het declaratieformulier vermeld.

5. Toepassingsprocedure bij beoordeling van een (onvoldoende) module

- a. De halfjaarlijkse beoordelingsvergadering wijst de compensatiepunten, op voordracht van de mentor of de student, aan modules toe. Het doel is daarbij om zoveel mogelijk modules voldoende af te ronden. Daarbij krijgen, leerplantechnisch gezien, de oudste modules voorrang.
- b. Ook na elke tentamenperiode kan een student bij het hoofd van de dienst Onderwijs het verzoek indienen om compensatiepunten in te zetten met als doel een module af te ronden.
- c. Eén compensatiepunt heeft de 'waarde' van 1 BO;
 - Per module met een studielast van 12-15 ECTS kunnen maximaal twee compensatiepunten ingezet worden.
 - Per module met een studielast van 11 ECTS of minder, kan maximaal één compensatiepunt ingezet worden.
- d. Niet gebruikte punten worden bewaard tot een volgende beoordelingsperiode.
- e. Compensatiepunten kunnen niet ingezet worden op persoonlijke leerfase modules en het assessment binnen alle modules.

Mogelijkheden:

- Voor een 1-ects onderdeel maximaal 1 compensatiepunt om het cijfer met 1 punt op te hogen
- Voor een 2-ects onderdeel maximaal 2 compensatiepunten om het cijfer met 1 punt op te hogen
- Voor een 3-ects onderdeel maximaal 1 compensatiepunt om de weging van 3 naar 2 terug te brengen, waarbij het cijfer ongewijzigd blijft.

6. Vervallen van saldo aan compensatiepunten.

- Bij een BSA vervallen de opgespaarde compensatiepunten en deze kunnen dus niet worden meegenomen bij inschrijving voor een andere studie (ander CROHO nummer)
- Inzet van compensatiepunten is niet mogelijk in het deeltijdprogramma.